

**Vorlage Nr. 25/0128**

Federf. Stadamt: Amt für öffentliche Ordnung

<b>Vorlage für den</b>	Berichterstatter:in	Zuständigkeit	Sitzung am	Punkt
Ausschuss für Sicherheit, Ordnung und Feuerwehr	Beigeordnete Breil	Kenntnisnahme	24.03.2025	6

öffentliche Sitzung

**Betrifft:**

**Steinstr. 72**

**Sachstandsbericht**

**Begründung:**

- **Einsätze des KOD**

Dem KOD wurde in der Zeit von Januar bis März 2025 eine Ruhestörung gemeldet. Beim Eintreffen des KOD konnten allerdings keine Feststellungen getroffen werden.

Im Februar begleitete ein Team des KOD eine Abschleppmaßnahme, bei der im Auftrag des Eigentümers der Stellplätze zwei Fahrzeuge abgeschleppt wurden.

Während der regelmäßigen Kontrollen im Stadtgebiet wurden seitens des KOD keine Auffälligkeiten festgestellt.

- **Sicherheitsdienst**

Am 01.04.2025 wird – wie im Jahr zuvor - ein Sicherheitsdienst im Auftrag der Hausverwaltung die Überwachung des Objekts Steinstraße 72 aufnehmen, die regelmäßige Patrouillen im und um das Objekt, Verhinderung von Lärmbelästigung, Durchsetzung der Nachtruhe, Durchsetzung der Hausordnung und gezielte Ansprache bei Verstößen beinhaltet.

<b>Mitzeichnungen</b>				
Bürgermeisterin:	Erster Beigeordneter/ Stadtbaurat:	Stadtkämmerin/ Beigeordnete:	Beigeordnete:	Rechtsamt:
Datum: _____	Datum: _____	Datum: _____	Datum: _____	Datum: _____

Zwei Mitarbeiter werden kalendertäglich in der Zeit von 20.00 Uhr bis 01.00 Uhr im Einsatz sein.

- **Beratungen im städtischen Büro**

Die Förderung des Projekts „Bärenstark“ der Rebeq GmbH endete zum 28.02.2025.

Um die Erfolge der bisherigen Beratungsarbeit nicht zu gefährden und die Situation vor Ort zu befrieden, wurde stadintern überlegt, wie die Lücke mit Beratungsangeboten und Angeboten für die Familien, Kinder und Jugendliche zu schließen ist.

Zusätzlich zu den nach wie vor angebotenen Beratungen durch die RE/init, das Kommunale Integrationsmanagement (KIM) und den KITA-Einstieg können erfreulicherweise Beratungen und Angebote seit dem 01.03.2025 an drei Tagen durch den Einsatz von Kolleg:innen der Stadt Gladbeck bzw. des Jobcenters im städtischen Büro für Mieter:innen weiter angeboten werden.

Mitarbeiter:innen des Jobcenters, des Amtes für Bildung und Erziehung, des Amtes für Soziales und Wohnen, des Amtes für Jugend und Familie und die Problemimmobilienkoordinatorin (PIK) sind seit Anfang März regelmäßig vor Ort:

dienstags	10.00 – 12.00 Uhr	Jugendförderung Team Süd und PIK
mittwochs	10.00 – 14.00 Uhr	RE/init und Hausaufgabenhilfe
donnerstags	14.00 – 16.00 Uhr	KIM, Jobcenter, Wohnungsaufsicht
freitags	10.00 – 12.00 Uhr	KITA -Einstiegsberatung

Ein Terminplaner für die Steinstr.72 (Stand 01.03.2025) ist der Vorlage als Anlage beigefügt.

**Finanzielle Auswirkungen:**

keine

folgende

**Ergebnisrechnung**

Ertrag	€
einmalig	
jährlich	

Aufwand	€
einmalig	
jährlich	
<i>darin enthalten:</i>	
Personalaufwand	
Sach- und Dienstleistungen	
Transferaufwand	

**investiver Finanzplan**

Einzahlung	€
einmalig	
jährlich	
<i>darin enthalten:</i>	
Zuschüsse	
Beiträge Dritter	

Auszahlung	€
einmalig	
jährlich	

Haushaltsmittel stehen:  zur Verfügung  nicht zur Verfügung

**Klimarelevante Auswirkungen:**

- keine wesentliche Klimarelevanz**  
Die Durchführung der Haupt- und Alternativenprüfung war daher nicht notwendig (keine Anlage).
- keine negative oder eine positive Klimawirkung**  
Die Durchführung der Alternativenprüfung war daher nicht notwendig (keine Anlage).
- eine negative Klimawirkung**  
Die Alternativenprüfung wurde durchgeführt und das Prüfungsergebnis ist als Anlage beigefügt.

**Beschlussentwurf:**

Der Ausschuss für Sicherheit, Ordnung und Feuerwehr nimmt den Bericht der Verwaltung zur Kenntnis.

Die Bürgermeisterin  
i.V.



---

- Marie-Antoinette Breil –  
Beigeordnete

---

In der Sitzung des

- \_\_\_\_\_-Ausschusses
  - Rates
  - Haupt-, Finanz- und Digitalisierungsausschusses
- am \_\_\_\_\_ (nicht - öffentlicher Teil) wurde wie folgt beschlossen: